

# فصلنامه ی الکترونیک داخلی

ویژه نامه ی نوروز ۱۴۰۲

شرکت مشاور مدیریت و خدمات ماشینی تامین

شماره ۲۶ - زمستان ۱۴۰۱





یادداشت مدیر عامل ساتا

۶

تحولی تازه در حوزه خدمات عمومی، فنی و رفاهیات  
نویدبخش روزهای بهتر هستیم

۳



گزارش تصویری مسابقات  
و نگاهی بر خاطرات و  
مراسم بازنستگی همکاران

۱۷

از استقرار کدینگ لوئینگ در تمامی  
واحدهای درمانی سازمان تامین اجتماعی  
تا عضویت ساتا در پارک علم و فناوری

۷

نگاهی گذرا بر اقدامات  
واحد کنترل پروژه

۹

اخبار کوتاه

۱۲

برآمد باد صبح و بومی نوروز به کام دوستان و بخت سپروز

مبارک بادت این سال و همه سال هلالین بادت این روز





تحولی تازه در حوزه خدمات عمومی، فنی و رفاهیات

## نویدبخش روزهای بهتر هستیم

مصطفی رضامند سرپرست خدمات عمومی و فنی شرکت مشاور مدیریت و خدمات ماشینی تامین در گفت و گویی با روابط عمومی شرکت به تشریح گوشه ای از اقدامات این واحد در سال ۱۴۰۱ پرداخت.

### ایجاد فضای آسایش برای بانوان شرکت و فضای سرو صبحانه برای همکاران

چه اقداماتی در حوزه ی رفاهیات ساختمان صورت گرفته است؟

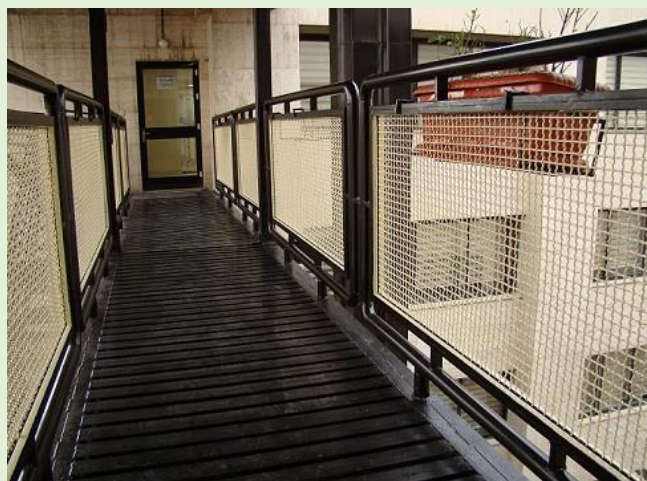
در حوزه رفاهیات ساختمان، فضای آسایش برای بانوان شرکت با هدف ایجاد محیطی آرام برای آسایش و تجدید قوای ایشان در طبقه ی دوم بال جنوبی شرکت در نظر گرفته شده است که ضمن طراحی مناسب، رنگ آمیزی دیوار و نصب سقف کاذب؛ مبلی تخت خواب شو، کتابخانه، باکس های گل هم برای مکان مزبور در نظر گرفته شده و نصب گردیده است. ضمن اینکه فضای آسایش عمومی نیز در حیاط خلوت بین دو بال با نصب کف پوش، چمن مصنوعی، سایبان، نیمکت و وندینگ گرم ایجاد شده است، تمامی مراحل خرید، ساخت و نصب فضاهای مذکور توسط شرکتهای مجرب به انجام رسیده است.

همچنین در حیاط بال جنوبی شرکت امکاناتی به منظور ایجاد فضای متناسب با فعالیت یک شرکت فناوری اطلاعات و ارتباطات و بمنظور آسایش و صرف صبحانه همکاران ( در آینده ای نزدیک ) در نظر گرفته شده است. هم اکنون در این فضا به منظور ایجاد امنیت و زیباسازی درب ورودی تعویض شده است و چمن مصنوعی در آن نصب و آلاچیق هایی در آن تعبیه شده است باید بگوییم که طی رایزنی های صورت گرفته با شرکتهای صاحب نام و مطرح کیتترینگ (بعد از طی تشریفات قانونی) مقرر شده در این محل برای همکاران صبحانه سرو گردد.



اقدامات واحد خدمات در حوزه ی زیباسازی نمای ساختمان چی بوده است؟

از دیگر اقدامات واحد خدمات که در راستای زیباسازی نمای ساختمان شرکت می باشد می توان به رنگ آمیزی پله های اضطراری و نصب باکس ها گل در مسیر این پله ها اشاره کرد. پیش از این فضا سازی در پاسیو بالهای شمالی و جنوبی دوم و پشت پنجره های طبقات صورت گرفته بود که با استقبال همکاران همراه بوده است. همچنین یکی از اقداماتی که در سال جاری صورت گرفته بازسازی ساختمان بود که در فاز نخست آن سرویس های بهداشتی در کل طبقات در دو بال شمالی و جنوبی بازسازی اساسی شد و به منظور تهویه مناسب تر دو عدد سانترفیوژ توسط شرکت خریداری شده که به دنبال اجرای مقدمات نصب آنها در پشت بام ساختمان هستیم.



یکی از اقدامات مهم خدمات در حوزه ی زیرساختی نصب دیزل ژنراتور بوده که گویا صرفه جویی اقتصادی در زمینه ی خرید گازوئیل را برای شرکت به همراه داشته در این مورد توضیحات کامل را بفرمایید؟

در حوزه های زیرساختی نیز یکی از اقدامات ارزنده ای که در ابتدای سال جاری به بهره برداری رسید، نصب دیزل ژنراتور بوده که خوشبختانه تامین آن نه تنها در تابستان ۱۴۰۱ شرکت را از هرگونه مشکل قطعی برق مصون نگه داشت که باعث همکاری شرکت با شرکت توزیع برق تهران گردید، این امر باعث تخصیص سهمیه سوخت دولتی به شرکت گردید و مبلغ ۴۲۰ میلیون ریال صرفه جویی در خرید گازوئیل را برای شرکت به همراه داشته است. نکته ی بسیاری مهمی که در قطعی های سال ۱۴۰۱ وجود داشت این بود که ارگانها و سازمانهایی که در تابستان در بحث مصرف برق همکاری با شرکت توزیع برق نداشتند با مشکل قطعی برق و اختلال در خدمت رسانی به مراجعه کنندگان مواجه بودند. نهایت تلاش دست اندرکاران شرکت این بود که با توجه به جایگاه حساس شرکت در امر خدمت رسانی این اتفاق برای ما رخ ندهد.



## تصویب و ابلاغ افزایش سرمایه شرکت برای تعمیرات اساسی ساختمان توسط هیات مدیره سازمان

بحث تعمیرات ساختمان الان در چه وضعیتی می باشد؟

خوشبختانه با پیگیری های انجام شده، افزایش سرمایه شرکت در باب تعمیرات اساسی ساختمان به تصویب هیات مدیره سازمان رسیده و ابلاغ شده است و در همین راستا با شرکت مهندسان مشاور خانه سازی قرارداد موضوعی طراحی و منعقد شده و پس از انجام طراحی های لازم خرید و تعویض سیستم سرمایشی ساختمان و تجدید چیدمان واحدها در فاز دوم پروژه بازسازی ساختمان به انجام خواهد رسید.

## خرید تجهیزات آسانسورهای شرکت

در خصوص برنامه های واحد خدمات برای سال ۱۴۰۲ فرمایید؟

سال ۱۴۰۲ برای حوزه خدمات شرکت بسیار پرتراфик خواهد بود، زیرا مباحث پیرامونی نظیر تعبیه سیستم اطفای حریق و همچنین تکمیل سیستم اعلان باید توسط شرکت به انجام رسد. از دیگر مسایل مهم نیز استانداردسازی کامل آسانسورهاست که طی سال ۱۴۰۰ توسط پیمانکار مجرب بررسی کاملی به روی آن صورت گرفته و منتج به دریافت پروپوزال مناسبی در این خصوص گردیده، با همت واحد بازرگانی در مرحله خرید تجهیزات هستیم.

## ۵۹ واحد خون توسط همکاران اهداء گردید



یکی از اقدامات خداپسندانه ای که در سال ۱۴۰۱ در حوزه ی فعالیت های اجتماعی شرکت انجام شد، بحث استقرار تیم سازمان اهداء خون در شرکت می باشد در مورد آن توضیح بفرمایید؟

امسال به لطف خدا توانستیم تیمی از سازمان انتقال خون را در شرکت مستقر نماییم. حدود ۱۰۰ نفر از همکاران شرکت در این امر خداپسندانه شرکت نمودند و حدود ۵۹ واحد خون توسط همکاران اهداء گردید که پس از انجام آزمایش های لازم کارت اهدای خون از سوی سازمان متولی به همکاران تقدیم شد.

## برنامه ریزی به منظور بهره برداری تمامی همکاران از امکانات ورزشی شرکت در سال ۱۴۰۲

در خصوص اقداماتی که در راستای فراهم ساختن نشاط سازمانی با مشارکت و راهبری روابط عمومی شرکت برگزار شده، توضیح بفرمایید؟ خوشبختانه بعد از کاهش اپیدمی کرونا، با مشارکت و راهبری روابط عمومی، شرکت در بحث برگزاری مسابقات به منظور ایجاد نشاط سازمانی، موفق به برگزاری مسابقات در رشته های ( فوتبال دستی، پینگ پونگ، دارت، شطرنج) گردید که با استقبال بی نظیری از همکاران شرکت، شرکت ساتا و همکاران ۱۴۲۰ روبرو شد که برندگان این مسابقات جوایز نفیسی اهدا خواهد شد. باید بگویم، برای برگزاری این مسابقات تجهیزات ورزشی مورد نیاز نظیر میز پینگ پونگ، میز فوتبال دستی، صفحه ی شطرنج و ادوات آن خریداری و در مکان های مدنظر نصب گردیده و همچنین برنامه ای به منظور بهره برداری تمامی همکاران در ساعات مشخص از این امکانات ورزشی تدوین و در سال ۱۴۰۲ ابلاغ خواهد شد.

روابط عمومی شرکت برای حوزه پر تلاش خدمات عمومی و فنی و تمامی دست اندرکاران خدمت آن آرزوی موفقیت دارد.



در ادامه این گزارش گفت و گویی کوتاه با مهندس زمانیان فر در خصوص فراهم ساختن امکان خرید تجهیزات ورزشی و الکترونیکی صورت گرفت . به گفته وی با توجه به استطاعت مالی همکاران شرکت، امکان خرید تجهیزات ورزشی و الکترونیکی برای ایشان به صورت قسطی و بدون پیش پرداخت در شرکت فراهم گردید. بیش از ۱۰ میلیارد تومان خدمات تجهیزات الکترونیکی و ورزشی در شرکت آورده شده که به صورت اقساط به همکاران داده می شود. همچنین به واسطه ی ارتباطی که با تعاونی سازمان داشتیم، توانستیم استفاده از تسهیلات را سفر برای همکاران متقاضی و عضو تعاونی مصرف سازمان تدارک ببینیم.

لازم به ذکر است، تمام این تسهیلات با کاهش تصدی گری و اقل مسئولیت ممکن برای شرکت فراهم شده است.



## یادداشت مهندسی اشکان جمشیدوند

شرکت سلامت الکترونیکی تامین (ساتا) در کنار شرکت مشاور مدیریت و خدمات ماشینی تامین به عنوان بازوی اجرایی طرح‌ها و پروژه‌های فناوری اطلاعات سازمان تامین اجتماعی، در سال ۱۴۰۱ با تمام فراز و نشیب‌ها در سایه الطاف خداوند متعال و تلاش و زحمات کلیه متخصصان این شرکت، توانستند در حوزه درمان سازمان تامین اجتماعی اقدامات و گام‌های موثری در راستای ایجاد، ارتقاء و بهبود سرویس‌های مکانیزه برای افزایش کیفیت خدمات به ذینفعان درون و برون سازمانی بردارند.

از جمله اهم اقدامات در سال ۱۴۰۱ میتوان به اعمال کدهای پاراکلینیکی ابلاغی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی در سیستم جامع اطلاعات بیمارستانی، اجرای طرح ملی دارویار، استقرار پلتفرم جدید سیستم بیمارستانی (NewHis) در کلیه مراکز درمانی ملکی، تمدید اعتبار گواهینامه سپاس و نیز پیاده‌سازی و پایلوت طرح‌هایی چون تعرفه‌گذاری خدمات پرستاری، نسخه الکترونیک خدمات فیزیوتراپی، نسخه الکترونیک خدمات بینائی‌سنجی، حذف انبارک‌ها، سامانه متمرکز طب و کار، پکس متمرکز و تعداد قابل توجهی از زیرسیستم‌ها و سرویس‌های مختلف اشاره نمود. در کنار این موضوع طی همکاری موثر با ذینفعان سازمانی و واحدهای پایلوت از طرف وزارت بهداشت سامانه رسیدگی به اسناد پزشکی (رسا) نیز توسعه، تکمیل و آماده اجرا نهایی می‌باشد.

همچنین طی پیگیری و اقدامات موثر و وسیع صورت گرفته شرکت سلامت الکترونیک تامین توانست عضویت پارک علم و فناوری وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات را بدست آورد.

با توجه به برنامه‌های مهم سازمان تامین اجتماعی برای حوزه درمان در سال آینده و حسب راهبردهای اعلامی مدیرعامل محترم و ریاست محترم مرکز فناوری، آمار و محاسبات سازمان تامین اجتماعی، این شرکت با تمام توان و ظرفیت تخصصی و فنی خود طی برنامه‌ریزی مدون نسبت به ارائه بیش از پیش خدمات با کیفیت و موثر برای تمامی ذینفعان سازمانی و در راس آنان بیمه‌شدگان محترم سازمان اهتمام خواهد ورزید.

مدیرعامل شرکت ساتا ✨



## از استقرار کدینگ لوئینگ در تمامی واحدهای درمانی سازمان تامین اجتماعی تا عضویت ساتا در پارک علم و فناوری

مصاحبه با مهندس مهدی ضرابی مدیر سرویسهای نرم افزاری شرکت ساتا

### اقدامات و دستاوردهای شرکت ساتا در سال ۱۴۰۱ چه بوده است؟

از اوایل سال ۱۴۰۱ پیاده سازی پروژه ی کدینگ لوئینگ توسط شرکت ساتا استارت خورد. در ابتدا اجازه بدید یک توضیحی در مورد کدینگ لوئینگ بدهم. کدینگ لوئینگ یک استاندارد کدینگ درمانی در دنیا در حوزه پاراکلینیک ها می باشد که وزارت بهداشت اجرای آن را سال ۱۳۹۹ تحت نظامنامه ای به همه ی بیمه ها ابلاغ کرده است. بر اساس این ابلاغیه کلیه سازمانهای بیمه گر باید بر اساس کدینگ لوئینگ تبادل اطلاعات داشته باشد. این باعث شد که سازمان تامین اجتماعی به سمت پیاده سازی برود و از آنجایی که کدینگ لوئینگ با کدینگ درمانی استاندارد سازمان مطابقت نداشت، بنابراین اجرای این پروژه برای ما خیلی سختتر بود.



### اجرای این پروژه چه دستاوردهایی برای سازمان داشته است؟

از اواخر سال ۱۴۰۰ تا ابتدای سال ۱۴۰۱ کدینگ لوئینگ تقریباً در ۴۰۰ واحد ملکی سازمان تامین اجتماعی مستقر گردید. در این بین کسری های کدینگ بابت خدماتی که توسط سازمان تامین اجتماعی ارائه می شد (ولی در کدینگ مشخص نشده بود) در تمامی واحدها پیاده سازی شده، تکمیل گردید که نهایتاً دستاوردهای ارزشمندی را برای سازمان به ارمغان داشت که از جمله آن می توان به ایجاد مدیکال رکورد در حوزه پاراکلینیک به عنوان یک زبان مشترک و قابل فهم برای همه بیمه ها در سطح بین المللی اشاره کرد.

### یکی از پروژه های در دست انجام مجموعه ی ساتا پروژه ی راه اندازی آزمایشگاه مرجع بوده در خصوص این پروژه توضیح دهید؟

در پروژه ی Mega Lab یا آزمایشگاه مرجع، خدمات آزمایشگاهی در یک آزمایشگاه مجهز به ابزارهای جدید و منابع انسانی جمع می گردد و به عنوان آزمایشگاه مرجع خدمات آزمایشگاهی را ارائه می نماید. بدین معنا که نمونه های آزمایشگاهی به صورت فیزیکی و دیتای آن از طریق سامانه تبادل و سپس اطلاعات به آزمایشگاه متمرکز و مجهز منطقه ارسال می گردد و در نهایت پس از جوابدهی در اختیار نقطه مراجع و مراجعه کننده قرار می گیرد. این امر صرفه جویی اقتصادی و جلوگیری از هدر رفت نیرو و انرژی و استفاده حداکثری از تجهیزات را در پی دارد.



شرکت مشاور مدیریت و خدمات ماشینی تامین  
روابط عمومی

فصلنامه ی داخلی

ساحب امتیاز: شرکت مشاور مدیریت و خدمات ماشینی تامین

۱۴۰۱

زمستان

۲۶

شماره

www.taminict.ir

خبر



گفت و گو



گزارش تصویری



یادبود همکاران



## این طرح در کجا اجرا شده است؟ چه دستاوردهایی به همراه داشته است؟

این طرح با تجهیز آزمایشگاه های مرجع سازمان در استان تهران، بدون ایجاد هیچ گونه خللی در خدمت رسانی به مردم کلید خورد. از جمله دستاوردهای اجرای آن افزایش دامنه خدمات رسانی به وسیله گسترش تعداد آزمایشات می باشد. همچنین با بروزرسانی دستگاه ها، صحت و دقت انجام آزمایشات افزایش پیدا کرده است و داده های نهایی به صورت الکترونیکی ارسال می گردد که این امر نیز از هدر رفت کاغذ جلوگیری می نماید.

## برنامه ای برای توسعه پروژه Mega Lab در نظر دارید؟

بله، یکی از برنامه های آتی ما اطلاع رسانی در خصوص جواب آزمایش از طریق آپ و سامانه ES است و در گام بعدی با توجه به اینکه مراکز پاتولوژی سازمان خیلی محدود است، پیشنهادی به سازمان برای راه اندازی مگاپاتولوژی داده ایم، با عنایت به تجربه موفق Mega Lab امیدواریم که سازمان تامین اجتماعی با آن موافقت نماید.

## پروژه ی NEW HIS یکی از پروژه های در دست اقدام

### شرکت ساتا بوده این پروژه چه وضعیتی دارد؟

در قرارداد اصلی HIS یک تعهدی داشتیم که دیتابیس را به اوراکل تبدیل کنیم. تکنولوژی اولیه اجازه این کار را نمی داد و از سویی بحث تجاری سازی مطرح بود، بنابراین مجبور شدیم تکنولوژی وقت را ارتقاء بدهیم. در سال ۱۳۹۶ شرکت ساتا با جذب نیروی متخصص، تیم پروژه را در دو حوزه پیاده سازی (شامل ارتقاء معماری و استقلال از سکوی پایگاه داده) و اجرای فرآیندها روی سکوی جدید با معماری جدید به صورت همزمان سازماندهی کرد و این نقطه ی آغاز پروژه بود.



در سال ۹۹ با مطرح شدن بحث نسخه الکترونیک مراکز ملکی از بخش سرپایی سکوی جدید NEW HIS استفاده کردند. از مهر ۱۴۰۰ در بیمارستان غرضی اصفهان استفاده از بخشهای بستری آن به صورت پایلوت آغاز شد و در مردادماه ۱۴۰۱ بنا به پیشنهاد مدیریت جدید عامل ساتا (مهندس جمشیدوند) در بیمارستانهای آتیه همدان و حکیم جرجانی گرگان نیز این اقدام صورت پذیرفت. خوشبختانه بعد از تلاشهای همه جانبه معاونت درمان سازمان، مرکز فناوری اطلاعات سازمان و شرکت ساتا این پروژه در آذر ماه ۱۴۰۱ تایید شد. از دی ماه در بخش بستری راه اندازی آن در تمام مراکز درمانی تامین اجتماعی به صورت کامل به پایان رسیده است. این قدم بسیار مهمی از نظر تکنولوژی نرم افزار برای سازمان تامین اجتماعی و شرکت ساتا محسوب می شود که امکان اجرای سرویس های جدید را روی آن فراهم می نماید.

از این معماری جدید دو ایده مختلف استخراج گردید که در دی ماه امسال مستندات فنی را به پارک علم و فناوری تهران ارسال کردیم، در همان زمان جلسه ارائه طرح ها و پذیرش انجام و در بهمن ماه نیز جلسه داوری برگزار گردید. در نهایت هفته آخر بهمن ماه ۱۴۰۱ هر دو ایده تصویب و شرکت ساتا عضو پارک علم و فناوری گردید که تا این مقطع زمانی ساتا تنها شرکت فعال در حوزه ی سلامت است که در لیست شرکتهای پارک علم و فناوری پذیرفته شده است. این نیز دستاورد بزرگی برای سازمان و شرکت می باشد.





## نگاهی گذرا بر اقدامات واحد کنترل پروژه

مصاحبه با محدثه نوری مسئول کنترل پروژه ی شرکت

در خصوص تشکیل واحد کنترل پروژه و عملکرد آن توضیح دهید.

هر ساله جلسات تهیه و تدوین برنامه عملیاتی جهت برنامه ریزی کلیه پروژه ها و برنامه های روتین شرکت، توسط واحد کنترل پروژه برگزار می شود. از ابتدای سال ۱۴۰۱ حدود دو ماه برای تهیه و تنظیم برنامه ی عملیاتی شرکت صرف گردید. در این بازه ی زمانی با واحدهای ستادی و فنی جلسات متعدد و در نهایت دو جلسه جمعی برگزار گردید. این جلسات به منظور یکپارچه سازی کارهای موازی شرکت که دستاورد آن تدوین برنامه عملیاتی شرکت برای سال ۱۴۰۱ بود، برگزار شد. بر خلاف سالهای گذشته که تنها برنامه عملیاتی واحدهای فنی مورد بررسی و تحت کنترل قرار می گرفت، در سال جاری واحدهای ستادی نیز در برنامه ی عملیاتی دیده شدند که این اقدام چشم انداز روشنی را برای انجام کارهای شرکت در هر دو حوزه فراهم نمود.

هر ماه جلسات ارزیابی برای کلیه واحدها و پروژه ها تشکیل و مصوبات جلسات پیگیری شد. در مجموع می توان گفت بیش از ۲۰۰ جلسه ارزیابی واحد و پروژه تشکیل گردید.

چه تعداد کارگروه و کمیسیون تاکنون تشکیل شده است؟

در سال جاری ۱۰ کارگروه و دو کمیسیون ( فنی و پشتیبانی) تشکیل شد که هر کارگروه بسته به نوع فعالیت زیر نظر کمیسیون های مرتبط بودند. با این اقدام به نوعی پروژه های شرکت شناسنامه دار شدند. این شناسنامه دار شدن ارزیابی و پیگیری بهتر و دقیق تری را برای ما به همراه داشت و همچنین به حل سریع تر مشکلات پیش روی هر پروژه کمک می کرد. علاوه بر این برای راهبری بهتر هر پروژه ای کمیته ای تحت عنوان "کمیته ی راهبری پروژه ها" تشکیل شد که این کار مسئولیت پروژه را تنها منوط به مدیر پروژه نمی کرد و به نوعی همه ی اعضاء کمیته راهبری در وضعیت پروژه دخیل بودند. یکی دیگر از امتیازات شناسنامه دار شدن پروژه ها ایجاد برنامه ی عملیاتی و سند مورد کسب و کاری برای هر پروژه می باشد که تا پیش از این نداشتیم. کارگروه ها به طور متوسط هر ماه برگزار می شود و به بررسی مشکلات و ارائه راه حل برای آن می پردازد. تا الان تعداد ۱۲۱ جلسه کارگروه و ۷۸ جلسه کمیسیون تشکیل شده است.

به طور کلی تشکیل این کارگروه ها و کمیسیون ها چه دستاوردی برای شرکت به همراه داشته است؟

برگزاری کمیته های راهبری و جلسات ارزیابی پروژه ها، ریسکهای شکست و تعویق پروژه ها را نسبت به سالهای قبل بسیار کاهش داده است. نکته ی مهم دیگری که باید به آن اشاره کنم این است که در بحث قراردادهای نیز ما پیگیری قرارداد و اعمال نظر روی مفاد قراردادهای جدید از نقطه نظر زمانبندی و برآورد نفرساعت هر نقش را بر عهده داشته ایم.

در خصوص ابزارهایی که برای کنترل پروژه ها در دست داشتید، توضیح دهید؟

برای کنترل و ارزیابی مدیریت دانش پروژه ها، سایتهای EPM، جیرا و Conflouenc ایجاد گردید. کلیه مستندات، مصوبات و مکاتبات داخلی جهت مدیریت دانش بهتر در سایت EPM درج گردید و آموزشهای لازم در رابطه با مدیریت بهتر پروژه ها به مدیران ارائه شد که این امر موجب تسریع و بهبود دسترسی ها به اسناد مرتبط با هر پروژه گردید. همچنین به اشتراک گذاری این اسناد موجب اطلاع رسانی دقیق به تمامی ذینفعان هر پروژه شد.

برای پروژه ها چه تعداد سایت ایجاد شده است؟

برای هر پروژه ای به طور مجزا یک سایت ایجاد گردید. برای EPM ۸۲ سایت متناسب با پروژه ها ایجاد شده است که در هر سایت برنامه ی عملیاتی تیم پروژه و کلیه اسناد مرتبط درج شد و به طور مرتب بروزرسانی می گردد. همچنین نمودار درصد پیشرفت (S-Curve) تهیه و بروزرسانی شد و در جلسات ارزیابی نقاط Gap ما بین درصد پیشرفت برنامه و درصد پیشرفت واقعی بررسی شد.



شرکت مشاور مدیریت و خدمات ماشین های تامین  
روابط عمومی

فصلنامه ی داخلی

صاحب امتیاز: شرکت مشاور مدیریت و خدمات ماشین های تامین

زمنان ۱۴۰۱

شماره ۲۶

www.taminict.ir

خبر



گفت و گو

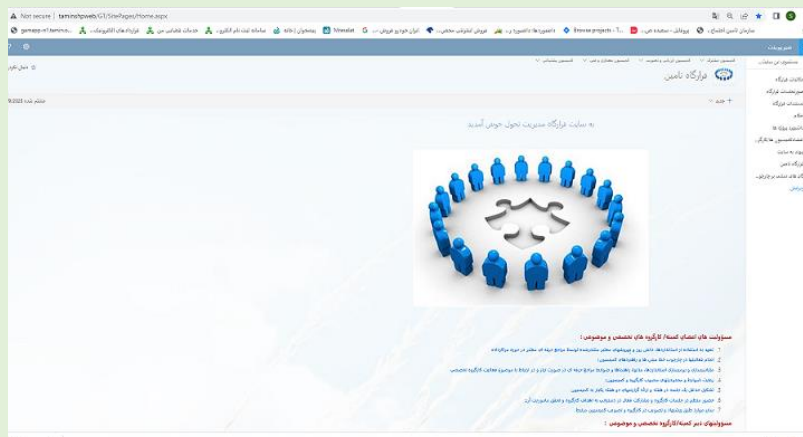


گزارش تصویری



یادبود همکاران





از این ۸۲ سایت ۱۷ برنامه روتین و مابقی پروژه های سفارشی بوده اند. پروژه های روتین همانطور که از نامش مشخص است مجموعه اقداماتی که هر ساله توسط شرکت با قراردادهای روتین ایجاد می شود. پروژه های سفارشی بر اساس سفارشات و دستوراتی است که یا از درون کارگروه ها بیرون آمده و یا از سوی سازمان به شرکت سفارش داده شده است.

جهت کنترل و ارزیابی بهتر و ثبت روزانه کارها از نرم افزار جیرا استفاده گردید که از خرداد ماه در شرکت به طور رسمی توسط واحدهای فنی اجرا شد و از تیرماه برای کلیه واحدهای شرکت استفاده از آن اجباری شد. این امر موجب کنترل و ارزیابی بهتر فعالیت همکاران، شناسایی گلوگاه های کارهای واحدها، حجم کار وارده و شناسایی حجم کاری پروژه ها و حجم کاری هر یک از پرسنل و بعضاً مشاهده تقسیم کار نامتوازن بین افراد هر واحد بوده است که به مرور در دست اصلاح و تقسیم صحیح قرار گرفته است.



## در سال ۱۴۰۱ چه تعداد پروژه به ثمر نشست؟

در سال ۱۴۰۱ حدود ۶۰ پروژه داخلی و خارجی (در حوزه های ستادی و فنی) تعریف شد که حدود ۷۰ درصد آن به اتمام رسیده است و مابقی مطابق برنامه به سال بعد منتقل شده است. همچنین متناظر با هر پروژه ای در جیرا، پروژه ای ایجاد گردید و تاکنون حدود ۱۰۲ هزار ISSUE توسط همکاران ایجاد شده است. راه اندازی جیرا به تیم pmo سپرده شد که آموزش ها و ایجاد پروژه ها، اسکیمها مختلف و ... توسط این تیم و مدیر پروژه صورت پذیرفت. آموزش های گروهی، تیمی، فردی و ... در طول اجرا این پروژه همواره برقرار بوده و گزارشات هفتگی از ثبت تسک ها تهیه و در اختیار کارشناسان قرار می گرفت. همچنین در زمینه ارزیابی پاداش همکاران، جیرا یکی از پارامترهای سنجش عملکرد همکاران قرار گرفت.

## وضعیت فرمهای توسعه شرکت چگونه است؟

در کل ۱۰۰ فرم توسعه با بیش از ۱۰۰ هزار نفر ساعت وجود دارد از این تعداد ۳۷۰ فرم توسعه نهایی شده است که معادل ۷۰ هزار نفر ساعت تاییدیه آن از دفتر فناوری اطلاعات، آمار و محاسبات اخذ شده است. با وجود اینکه ۹ ماه از شروع قرارداد توسعه گذشته است ولی حدود ۷۷ درصد از حجم قرارداد توسعه تا الان وصول شده است. این در حالیست که در مقایسه با سال ۱۴۰۰ در بازه ی زمانی یک ساله ۵۵ هزار تاییدیه فرم توسعه دریافت شده بود.



## امکان نسخه نویسی الکترونیک برای آحاد جامعه فراهم شد

مهندس رامین معتمد مدیر خدمات نرم افزارهای درمانی شرکت با اعلام این خبر گفت: با تلاش کارشناسان این واحد، نمایش اطلاعات هویتی افرادی که تحت پوشش بیمه ی تامین اجتماعی نیستند بواسطه ی همکاری با سازمان ثبت احوال امکانپذیر شد. با این اقدام ارزشمند امکان ارائه خدمت نسخه نویسی الکترونیکی برای کلیه آحاد جامعه فراهم گردید.



وی افزود: قبلا بدلیل عدم وجود اطلاعات هویتی این گروه در سامانه تامین اجتماعی، امکان ثبت نسخه الکترونیک توسط پزشک وجود نداشت. ولیکن هم اکنون با اتصال به سرویس ثبت احوال با درج تاریخ تولد بیمار سیستم ثبت احوال فراخوان می شود و پس از دریافت اطلاعات هویتی بیمار، امکان ثبت نسخه الکترونیک فراهم می گردد. با اجرای این فرایند زین پس نسخه نویسی کاغذی به طور کامل جمع می شود. وی در ادامه از حذف پنل قدیم نسخه الکترونیک و انتشار سامانه جدید نسخه نویسی الکترونیک با بهره گیری از آخرین فناوری نرم افزاری دنیا به کل کشور و پیاده سازی کدینگ FDI داندانپزشکی خبر داد.



مهندس معتمد در خصوص پیاده سازی کد رهگیری پنج رقمی نسخه در سامانه پورتال معاونت درمان، API، نسخه پیچی داروخانه و API نسخه پیچی پاراکلینیک اظهار کرد: پیاده سازی این کد رهگیری پیامدهای بسیار خوبی برای بیماران، پزشکان و سازمان تامین اجتماعی به همراه دارد از جمله پیامدهای این اقدام بالا بردن دقت اقدام روی نسخه هنگام دریافت دارو در داروخانه یا دریافت خدمت در مراکز پاراکلینیک است. همچنین جلوگیری از تخلف و ارائه خدمات مناسب تر را به همراه دارد. وی همچنین از احراز هویت دو مرحله ای در زمان تحویل دارو به ازای داروهای مشمول طرح OTP، خبر داد و افزود: با این اقدام زین پس داروهای خاص و پرونده ای که مشمول طرح OTP هستند قابلیت احراز هویت دو مرحله ای را دارا می باشند. مدیر خدمات نرم افزارهای درمانی شرکت با اشاره به مجزا شدن یارانه ی دولت به ازاء هر دارو از سهم سازمان تامین اجتماعی در سایت پورتال درمان و API داروخانه گفت: این اقدام به منظور شفاف سازی سهم بیمه شده و دولت و سازمان از پرداختی ها براساس قوانین انجام شده است. وی در پایان در خصوص وضعیت خدمات دهی بیمه ای به بیماران اوتیسم اظهار کرد: برای بیماران اوتیسم امکان دریافت خدمات بیمه ای در قالب نسخه الکترونیک فراهم شده این گروه از خدمات به عنوان پکیج خدمات اوتیسم توسط پزشک تجویز شده و قابلیت دریافت خدمت در مراکز پاراکلینیک فراهم می نماید.

از ۴ دی ماه اسکن و ویرایش پرونده های واحد درآمد ( مطالبات و اجرائیات) به صورت پایلوت در شعبه ی ۱۵ تهران آغاز گردید و از هفته ی اول اسفندماه اسکن پرونده های شعبه ی ۶ و ۱۱ تهران نیز آغاز شده است .



دیتای کارگران ساختمانی برای ۱۴ استان در سیستم متمرکز قرار گرفته و مقرر شده برای ۱۹ استان دیگر در سال ۱۴۰۲ در سیستم متمرکز ثبت گردد



## اخبار کوتاه

در راستای تکریم مستمري بگيران سازمان و پيرو هماهنگي بانك رفاه و مقرر شد تسهيلات ۱۲ ميليون توماني بازپرداخت ۲۴ ماهه ارائه شود.



## وام بازنشستگان

عیدی مستمري بگيران مبلغ يك ميليون و هشتصد هزار تومان به علاوه پانصد هزار تومان بابت عائله مندی و تا سه فرزند نیز (به ازاء هر فرزند ۲۰۰ هزار تومن) اضافه می گردد.

برنامه نویسی، تست، پایلوت و اجرای کشوري سیستم محاسبات عیدی مستمري بگيران انجام شده و جهت پرداخت به سیستم پرداخت متمرکز ارسال می گردد.



سامانه ی غیرحضوري بیمه تکمیلی همکاران مستمري بگير سازمان تامین اجتماعی به صورت تست و پایلوت راه اندازی شده است. همکاران مستمري بگير سازمان تامین اجتماعی می توانند درخواست عضویت بیمه تکمیلی خود را بدون نیاز به مراجعه به کانون های بازنشستگی یا شعب تامین اجتماعی در این سامانه ثبت کنند.



پروژه ی هوشمندسازی بازمري سازمان تامین اجتماعی با ایجاد داشبوردهای تحلیلی و مدیریتی به منظور انجام فرایند هوشمندسازی بازمري و شناسایی موارد ثقلب و تخلف در حوزه بیمه ای، درمانی و ستادی سازمان تامین اجتماعی می باشد. سیستم فوق بر مبنای بازمري غیرحضوري (مانیتورینگ) و استفاده از قوانین کنترلی از طریق تهیه پروفایل رفتاری قابلیت تشخیص سوءاستفاده و یا رفتار متقلبانه می باشد. این پروژه مراحل اولیه خود را سپری نموده و به محض تایید پروپوزال توسط سازمان تامین اجتماعی اجرا می شود.



پروژه ی داشبوردهای مدیریتی و گزارشات  
تحلیلی برای حوزه ی مرکز ارتباط مردمی ۱۴۲۰  
به منظور شناسایی اشکالات سرویس های  
غیرحضورى سازمان و همچنین سنجش عملکرد  
کارکنان ۱۴۲۰ و نهایتا ارائه سرویس های  
مطلوبتر و با کیفیت تر تعريف شده است. طراحی  
و اجرای این پروژه بعد از اتمام مراحل اولیه شروع  
خواهد شد.

توسط واحد سخت افزار و شبکه شرکت  
"بروزرسانی یک هزار و ۲۲۱ سرور مجازی"  
"پشتیبانی از یک هزار و ۲۲۱ سرور سخت افزار HP  
در سال ۱۴۰۱"  
"ارتقاء ادمین کنترلر واحدهای سازمان تامین  
اجتماعی به آخرین ورژن"  
"اجرای دستورالعمل های امنیتی و درخواست واحد  
نرم افزار پایه سازمان تامین اجتماعی"

پایلوت محاسبه مابه التفاوت حق  
مسکن ۱۴۰۱ در شعبه یک تهران  
اجرا شده است و پس از تایید به  
شعبه در کل کشور اجرا می شود.

"راه اندازی وب کنفرانس در ادارات کل مدیریتهای  
درمان سازمان تامین اجتماعی"  
"طراحی، تحویل گیری، نظارت و اجرای شبکه و برق  
اضطراری بیش از ۱۰ هزار نود شبکه برق اضطراری و  
دوربین مداربسته در واحدهای بیمه ای و درمانی  
سازمان تامین اجتماعی"  
"بروزرسانی و کانفیگ ۳۰۰ دستگاه سوئیچ و پشتیبانی  
از یک هزار و ۷۰۰ سوئیچ"

حق مسکن  
سال ۱۴۰۱





## / مقاله /

## آیا ده دقیقه زمان زیادی است؟

به قلم مهندس احسان باقری

زمان یکی از اسرارآمیزترین نیروها در جهان است. زمان نقش مهمی در زندگی ما دارد. زمان گرانبهاترین کالایی است که هر کسی دارد. و با این حال، همه ما آن را زیاد هدر می دهیم. ما آن را در مورد چیزهایی که اهمیتی ندارند، به افرادی که لیاقت آن را ندارند و فعالیت هایی که برای ما شادی نمی آورند، صرف می کنیم. زمان مهم است زیرا ما فقط مقدار مشخصی از آن را داریم. ما همیشه می توانیم پول بیشتری به دست آوریم، اما مهم نیست که چقدر ثروتمند یا فقیر هستیم، نمی توانیم زمان بیشتری به دست آوریم. آیا تا به حال به این فکر کرده اید که وقت شما چقدر ارزش دارد؟ متأسفانه، هیچ پاسخ آسانی برای این سوال وجود ندارد.



## ۱. زمان عنصر اساسی وجود ماست

زمان چیز خنده داری است. زمانی که حوصله مان سر می رود، به نظر می رسد که طول می کشد، و با این حال می تواند در زمانی که سرگرم می شویم پرواز کند. این یک مفهوم نسبی است که به ما کمک می کند تا رویدادهای زندگی خود را اندازه گیری کنیم. اما این عنصر اساسی وجود ماست. همانطور که برای زنده ماندن به هوا، آب و غذا نیاز داریم، به زمان نیز نیاز داریم. این بخشی جدایی ناپذیر از اینکه ما چه کسی هستیم و چگونه جهان را تجربه می کنیم است. یک لحظه در نظر بگیرید که اگر زمان وجود نداشت چه اتفاقی می افتاد. زندگی ما مجموعه ای از وقایع نامرتب بدون ارتباط واقعی با یکدیگر خواهد بود. ما نمی توانیم گذشته را به یاد بیاوریم یا برای آینده برنامه ریزی کنیم. ما حتی نمی توانیم مفهوم علت و معلول را تصور کنیم.

## ۲. زمان کالای گرانبهایی است که پس از گذشت هرگز نمی توانیم آن را پس بگیریم

در دنیای پرشتاب امروزی، از دست دادن زمان آسان است. ما همیشه از چیزی به چیز دیگری عجله می کنیم و قبل از اینکه متوجه شویم، هفته ها یا حتی ماه ها گذشته است. به همین دلیل بسیار مهم است که از زمان خود نهایت استفاده را ببریم و حتی یک لحظه از این منبع ارزشمند را هدر ندهیم.

## ۳. زمان مهمترین عامل در رسیدن به موفقیت است

نحوه گذراندن زمان خود در نهایت تعیین کننده میزان موفقیت ما در زندگی است. اگر می خواهیم به اهدافمان برسیم، باید در وقت خود غرض ورزی کنیم. ما باید از آن عاقلانه و کارآمد استفاده کنیم. این بدان معناست که برای چیزهایی که برایمان مهم هستند وقت بگذاریم و چیزهایی را که مهم نیستند رها کنیم. یعنی حضور در لحظه و زندگی با هدف. برای موفقیت - چه در شغل، چه در زندگی شخصی و چه در روابطمان - باید زمان را در اختیار داشته باشیم.

## ۴. نحوه گذراندن وقتمان نشان دهنده اولویت های ماست

اولویت های ما چیزهایی هستند که برای ما مهم هستند. آنها چیزهایی هستند که ما روی آنها تمرکز می کنیم و وقت خود را صرف آنها می کنیم، خواه متوجه شویم یا نه. نحوه گذراندن وقتمان بازتابی از اولویت های ماست. اگر می خواهیم زندگی خود را تغییر دهیم، باید با تغییر روش استفاده از زمان خود شروع کنیم. یکی از بهترین راه ها برای انجام این کار این است که هر روز زمانی را برای فعالیت هایی که برای ما مهم هستند، اختصاص دهیم.

## ۵. نحوه مدیریت زمان خود چیزهای زیادی در مورد شخصیت ما می گوید

نحوه مدیریت زمان خود بازتابی از شخصیت، ارزش ها و نظم و انضباط ما است. وقتی بتوانیم زمان خود را به طور موثر مدیریت کنیم، نشان می دهد که می توانیم مرزها را تعیین کنیم و به آنها پایبند باشیم، کارآمد و سازماندهی شده باشیم، و می توانیم از عهده مسئولیت برآیم. از سوی دیگر، مهارت های مدیریت زمان ضعیف می تواند نشان دهنده این باشد که ما سازمان یافته نیستیم، به تعویق می افتیم، یا اینکه خودکنترلی نداریم. به عبارت دیگر، مدیریت زمان موثر چیزی بیش از یک مهارت مفید زندگی است که همیشه می توانیم روی آن کار کنیم و آن را بهبود بخشیم و این دریچه ای است به شخصیت ما.

## در خصوص زمان در شطرنج

در دهه ۱۸۵۰، برگزارکنندگان رویداد مسابقات شطرنج شروع به نوآوری کردند تا زمان بازی را به چیزی دوستانه تر برای بازیکنان و طرفداران کاهش دهند. در ابتدا از ساعت و تایمر شنی استفاده می شد. در دهه ۱۸۸۰، ساعت‌های شطرنج مکانیکی ظاهر شدند که نشان‌دهنده ساعت‌های آنالوگ دو وجهی قرن بیستم بود. ساعت‌های شطرنج در شروع بازی تنظیم می شوند تا از زمان توافق شده شمارش معکوس کنند. فقط یکی از دو ساعت در یک زمان اجرا می شود و بازیکنان پس از انجام هر حرکت با فشار دادن یک دکمه ساعت حریف خود را شروع می کنند (و ساعت خود را مکث می کنند). بسیاری از مدل‌های ساعت‌های قرن بیستم، پرچم کوچکی را روی صفحه ساعت نشان می دادند که به وضوح نشان می دهد که زمان بازی‌کننده تمام شده است. و در آن زمان، تمام شدن زمان معمولاً به معنای از دست دادن بازی بود.



ساعت‌های شطرنج تا دهه ۱۹۷۰ تغییر چندانی نکردند، اما زمانی که اولین ساعت شطرنج دیجیتال توسط دانشجویی در دانشگاه کرنل اختراع شد یک بار دیگر همه چیز تغییر داد. ساعت‌های شطرنج دیجیتال یک تأثیر مهم دیگر هم داشتند: اجرای کامل بازی‌های شطرنج با کنترل‌های زمان بسیار کوتاه‌تر از همیشه. در حالی که تایمرهای شنی دهه ۱۸۰۰ زمان بازی را به چند ساعت کاهش می داد، ساعت‌های دیجیتال به بازیکنان امکان می داد تا کل بازی‌ها را در چند دقیقه انجام دهند و محبوبیت زیادی برای کنترل‌های زمان «شطرنج سرعت»، مانند بلیتز ایجاد کردند.

بازی شطرنج از نظر تقسیم بندی زمانی فدراسیون جهانی شطرنج به ۳ دسته تقسیم میشود:

### Standard – مسابقات شطرنج استاندارد یا مسابقات شطرنج فکری

بازی‌هایی که زمان آنها برای هر یک از ۲ بازیکن، بالای ۶۰ دقیقه باشد، بازی فکری یا استاندارد نامیده میشود. مثلاً ۲ ساعت برای هر بازیکن...

### Rapid – مسابقات شطرنج رپید یا مسابقات شطرنج سریع

بازی‌هایی که زمان آنها برای هر یک از دو بازیکن، بین ۱۰ تا ۶۰ دقیقه باشد، بازی رپید یا سریع نامیده میشود. مثلاً ۱۵ دقیقه برای هر بازیکن...

### Blitz – مسابقات شطرنج بلیتز (بلیتس) یا مسابقات شطرنج برق آسا

بازی‌هایی که حداکثر زمان برای هر یک از ۲ بازیکن، ۱۰ دقیقه یا کمتر باشد، بازی بلیتس یا برق آسا نامیده میشود. مثلاً ۵ دقیقه برای هر بازیکن...

### کنترل زمان شطرنج چیست؟

مدت زمان یک بازیکن برای انجام تمام حرکات در یک بازی است. برخی از کنترل‌های زمان پیچیده تر هستند و اغلب بازی را به مراحل تقسیم می کنند. به عنوان مثال، بازیکنان ممکن است دو ساعت فرصت داشته باشند تا ۴۰ حرکت اول یک بازی را انجام دهند، سپس یک ساعت دیگر برای پایان بازی فرصت داشته باشند، در حالی که برای هر حرکتی که انجام می دهند ۳۰ ثانیه زمان جایزه دریافت می کنند.

## نتایج مسابقات دارت، فوتبال دستی، پینگ پونگ، شطرنج و کتابخوانی

### نتایج مسابقات بانوان

#### فوتبال دستی

مقام اول: هانیبه رسولی - زهرا خداوردی

مقام دوم: مرضیه باقرپور - ساناز هندویی

مقام سوم: نیلوفر ترکمان - زهرا توسلی

#### دارت

مقام اول: لیلا رضایی

مقام دوم: نرگس متعارفی

مقام سوم: فاطمه مهری

#### پینگ پونگ

مقام اول: شادی صیرفی

مقام دوم: منصوره خدایی

#### شطرنج بانوان و آقایان

مقام اول: احسان باقری

مقام دوم: آرش شمس

مقام سوم: حامد محسنی

#### کتابخوانی

نفر اول: صادق بشیری

نفر دوم: حسن شکوهی متین

نفرات سوم: حسین جعفری و اصغر سوری

### نتایج مسابقات آقایان

#### فوتبال دستی

مقام اول: حمیدرضا عابدی - مهدی کامل

مقام دوم: حمید طهماسبی - ابراهیم فغانی

مقام سوم: هوشنگ امیری - میرطاهر محمدپور

#### دارت

مقام اول: غلامرضا باقرزاده

مقام دوم: سیدمهدی مصطفوی

مقام سوم: محمدمهدی آشوری

#### پینگ پونگ

مقام اول: شهرام سیروس

مقام دوم: محسن زاغ زیان

مقام سوم: صادق بشیری



## گزارش تصویری از مسابقات فوتسال، دарт، فوتبال دستی، پینگ پونگ و شطرنج







## گزارش تصویری از اهداء جوایز به برندگان مسابقات





یادآوری خاطرات خوب، حال و هوای خاطرات را برای متداعی می‌کند و این نکته مهم را به بازار کومی‌کند که اتفاقات خوب و بد یکی گذرا هستند و تنها یاد آنهاست که با ما می‌ماند.

در ادامه پای خاطرات و صحبت‌های ارزشمند و بکارگرای که تازه به افتخار بازنگشتگی نایل شده اند جناب آقای حسین علایی و بانو زکریا متعارفی می‌نشینیم.



**خاطرات نماد مهندسی شرکت**

## تفکر مهم است نه ابزار و سیستم

مهندس حسین علایی مردی که همه با اصطلاحات خاص او نظیر: فیشفیشک و فیشتولک آشنا هستیم و از همه مهمتر طی سالیان متمادی به نماد مهندسی شرکت بدل شده است بعد از ۳۰ سال خدمت امروز مثل همیشه با رویی گشاده در اتاق طبقه ی چهارم پذیرایی من برای مصاحبه بود. کسی که در کارنامه ی درخشان کاری خود منشاء اتفاقات و تحولات مثبت و سازنده ای برای شرکت و سازمان بوده است و بنیانگذار اولین های بسیاری در شرکت و سازمان است و به قول خودش:

**اولین ها را ایجاد کردن خیلی سخت است تا ویرایش کردن.**

برای خوانندگان ما از احساسات و اقداماتی که در سالهای خدمت خود در شرکت به ثمر رسانده اید، بفرمایید؟  
در ابتدا باید بگویم طی مدت زمان خدمتی که در شرکت داشتم کمتر مدیرعاملی بوده که نشاط سازمانی را جز الویت های کاری خود قرار داده باشد. خوشبختانه در ماه های پایانی خدمت خود در شرکت در مدت کوتاه مدیریت مهندس خداینده شاهد افزایش نشاط سازمانی و روحیه مثبت در همکاران به لحاظ رفاهی و ورزشی هستیم که امیدوارم این رویه برای همکاران ادامه دار باشد.  
در خصوص احساس و رویه ام در کارم در این سالهای خدمت خود در شرکت باید بگویم من تداوم در کارم را سرلوحه ی خود قراردادم حتی اگر مدیرعاملی کار من را زیر سوال می برد و این رمز موفقیت من در این سالها بوده است.  
از خاطرات و کارهایم اگر بخوام بگویم، به یاد دارم در سال ۷۹ ساماندهی اطلاعات هویتی بیمه شدگان و ارتباط با سازمان ثبت احوال جزء اولین اقدامات شرکت در سطح کشوری بوده با توجه به اینکه یکی از مشتریان بزرگ سازمان ثبت احوال، بیمه شدگان تامین اجتماعی بودند. به خاطر دارم که با یک هارد که اطلاعات بیمه شدگان در آن بود به سازمان ثبت احوال در خیابان سپه غربی برای اختصاص کد ملی به بیمه شدگان سازمان تامین اجتماعی رفتم؛ بعد از دریافت هارد با کد ملی، اطلاعات آن را در سیستم های سازمان تامین اجتماعی پیاده سازی کردیم و جالب این جاست که اولین کد ملی برای من صادر شد و اولین بیمه شده ای بودم که کد ملی را دریافت کردم.

### از طراحی دفترچه بیمه تا ارائه ایده بارکد

در همان سال طرح راه اندازی دفترچه بیمه مکانیزه (چاپی) مطرح شد که از طرح کاغذ تا اینکه به شکل سه برگی باشد یا Copy LESS باشد را خودم طراحی کردم و با هماهنگی و تایید سازمان به شرکت دادم. در آن زمان من به عنوان سرپرست نامنویسی و دفترچه با آقای ایرج حسن زاده همکاری می کردم. طرح بارکد روی دفترچه های بیمه برای جلوگیری از سوءاستفاده از جمله ایده های من بود که اجرا شد باید بگویم آقایان اصغر سوری و مهدی اکبری جزو همکارانی بودن که در گسترش سیستم دفترچه های در سراسر کشور نقش مهمی داشتند.

### تشکیل اولین تیم کاری برای انتقال داده ها از Fox به سیستم Net. و اوراکل

سال ۸۱ بود که برای اولین بار تیم کاری برای انتقال داده ها از Fox به سیستم Net. و اوراکل را با مدیریت آقای آبانگر تشکیل دادیم و من به عنوان مسئول ساخت سیستم ها در این تیم بودم در شعبه ۲۷ به صورت پایلوت تاییدیه را از سازمان می گرفتیم و کلیه شعب را به اوراکل تجهیز می کردیم. به یاد دارم که در سال بعدش یعنی ۸۲ اوراکل اسناد پزشکی تهران به مشکل برخورد و آقای متین راد مدیرعامل وقت از افراد متخصصی برای حل مشکل دعوت کرد که نتوانستند مشکل را مرتفع کنند از من خواستند من سه شبانه روز در شرکت اردو زدم تا توانستم دلیلش رو پیدا کنم و اطلاعات اسناد پزشکی را بازیابی و دیتا رو بدون خطا و مشکل برگردانم.

## استارت راه اندازی اوت لوک شرکت با شعار سازمان بدون کاغذ

در سال ۸۶ هم به اتفاق آقای مهندس رواقی سازمان بدون کاغذ را در شرکت استارتش رو زدیم تا آن زمان همه ی نامه های به صورت کاغذی در داخل شرکت رد و بدل می شد. با استفاده از تکنولوژی share point و Exchange کلیه نامه نگاری های شرکت را تا ۹۵ درصد بدون کاغذ به صورت الکترونیک کردیم. البته این کار با حمایت مدیرعامل وقت آقای مهندس فلاح انجام شد. ایشان طی دستوری صراحتاً اعلام کرده بودند که از روز شنبه هیچ نامه ای به صورت کاغذی نمی پذیرند و باید کلیه مکاتبات داخلی شرکت به صورت اوت لوک تبادل شود در همین سالها بود که راه اندازی فرم در شرکت را برای اولین بار انجام دادیم و امکان نشر فرم های اداری در اسرع وقت بدون نیاز به دانش برنامه نویسی را فراهم نمودیم.

## راه اندازی اولین مرکز ۱۴۲۰ سازمان و اولین مرکز CRM شرکت

راه اندازی سیستم CRM شرکت هم در سال ۸۷ توسط اینجانب صورت گرفت که هم اکنون نیز در حال بهره برداری است این کار به دستور آقای دولتخواه نایب رییس هیات مدیره ی سازمان انجام گرفت. در همین سالهای بود که اولین ۱۴۲۰ سازمان تامین اجتماعی را در مدت کوتاه یک ماه در محل فعلی ساختمان طب کار نزدیک خیابان جیحون راه اندازی کردم از تجهیز میز، صندلی، سیستم و نرم افزار تا سرور همه با همکاری آقای مهندس یعقوبی انجام دادیم.

## راه اندازی اولین سیستم استحقاق درمان برای سازمان تامین اجتماعی

در بحث تدریس و آموزش سال ۸۵ برای حدود ۴۰۰ نفر از سوپروایزرهای سازمان، آموزش اوراکل و PLSQL را برگزار کردم. سالهای ۷۸-۷۹ اولین سیستم استحقاق درمان سازمان توسط من نوشته شد، این سیستمی که نوشته شده بود تمامی سیستم ها را بررسی می کرد تا وضعیت استحقاق درمان بیمه شده را بررسی نماید.

## تبدیل چاپگرهای اسقاطی به بهترین چاپگرهای شرکت

یکی از کارهای خیلی قشنگی که طی این سالها انجام شد، این بود که یک سری چاپگر به صورت اسقاطی در سازمان جمع شده بود و طبق دستور آقای متین راد باید از چاپگرهای سیستم های Main Frame در سیستم های مبنی بر PC استفاده می کردیم. یادمه که چاپگرهای اسقاطی را مورد بررسی و تحقیق قرار دادم و بعد از ۱۵ روز به سیستم های داس متصل شدند و جزء پرسرعت ترین سیستم های شرکت شد که قابلیت چاپ ۳۰۰ دفترچه در ساعت را داشت. باید بگویم که این چاپگرها مبتنی بر کد EBCDIC بودند که من سال ۷۹ این را به ANSI فارسی تغییر دادم و از آنها تا مدتهای زیادی استفاده می شد. کل دفترچه های بیمه ای در تهران در همین زیرزمین شرکت با این چاپگرها به شکل متمرکز چاپ می شدند.

در همین سالهای بود که برنامه ای ازسوی سازمان به ما داده شد به نام برنامه ی شبهای جمعه، این برنامه به سفارش آقای سعید حسینی که آن زمان سوپروایزر شعبه ۱۷ تهران بودند به ما داده شد. ایشان از من خواستند فرایندی برای جمع و اصلاح شماره بیمه ها و به تبع آن اصلاح سوابق بیمه شده و هویتش برای اولین بار اجرا کنیم که اجرا هم شد. حالا چرا عنوان برنامه های شب جمعه را داشت برای اینکه برای انجام این فرایند در شعبه هیچ کس نباید حضور می داشت و تمام فایل های شعبه قفل می شدند.

حسین علایی در خاتمه صحبت های ژرف و شیرینش یک جمله قصار برای ما دارد و می گوید: به درجه ای از عرفان در کامپیوتر می رسی که فقط تفکر برایت مهم می شود نه ابزار و سیستم.

## روابط عمومی شرکت ضمن ارج نهادن به تمامی خدمات ارزشمند مهندس حسین علایی

**برای ایشان آرزوی سلامتی و بهروزی نموده و امید آن دارد تجارب ارزنده وی در اختیار نسل مهندسی جوان شرکت قرار گیرد.**



## کشفگوی خواندنی با نرگس متعارفی

# بانویی که از گذشته های دور شرکت پرایمان می گوید

از جمله اولین همکارانی که از ابتدای تاسیس شرکت حضور داشتند سرکار خانم نرگس متعارفی است. ایشان در نقاط مختلفی از حوزه پشتیبانی نظیر مالی و بازرگانی حضور متمرثری داشتند. لیکن همه، وی را به عنوان یکی از افراد ساعی بازرگانی می شناسیم، مصاحبه با ایشان حاوی مطالب بسیار شیرین و نغزی است که در ادامه می آید:

از سال ۷۱ خدمت خود را در شرکت شروع کردم در آن سالها هیچ چیز مکانیزه ای در شرکت وجود نداشت و تمامی کارهای به صورت کاغذی انجام می شد. تازه سازمان در آن سالهای به فکر مکانیزه کردن سیستم های خود بود و شرکت نیز به همین منظور تاسیس شده بود. شرکت ما در یک طبقه آپارتمان ۸۰ متری در میدان گلپای فاطمی دایر شده بود آن زمان چیزی بنام مدیر و کارشناس نداشتیم و همه ما (آقایان زرگری، سعدی نام و سایر همکاران) در یک سطح با هم کار می کردیم. بدلیل کمبود فضا من و چند نفر از همکاران را به شعبه ۱۳ تهران (مکان فعلی) فرستادند. به خاطر دارم که در آن زمان سازمان تازه استارت مکانیزه کردن اطلاعات بیمه شدگان خود را زده بود و من با خانمها خاورزمینی، امامی و خازه اطلاعات و سابقه ی بیمه شدگان را که در دفاتر بسیار بزرگی با اوراق کهنه ای بودند در سیستم وارد می کردیم. آن زمان کامپیوتر وسیله ی بسیار جدیدی بود و ما با احساس غرور و فخر این کار دیتا وارد کردن را انجام می دادیم. اینقدر کامپیوتر وسیله ای جدیدی برای همه بود که به خاطر دارم یکی از ارباب رجوعها بعد از مراجعه به من گفت که توی تلویزیونت بین اسم منم هست! حتی یکسری از ارباب رجوع ها نمی توانستند اسم کامپیوتر را درست تلفظ کنند و می گفتند کامپتر!

سال ۷۳ مکان فیزیکی شرکت جابجا و به تخت طاووس منتقل شد و من آن زمان تنخواه دار واحد مالی شرکت بودم که حقوق بچه ها را دستی پرداخت می کردیم. داخل کارتن های برگ A4 اسکناس هایی را که از بانک تحویل می گرفتیم می ریختیم و با بادبگارد که از نیروهای خدماتی و یا خود آقای طاهری بودند به شرکت می آوردیم و حقوق همکاران را پرداخت می کردیم. یادمه یک روز عجله داشتم و از راننده آقای عبدالرضایی خواستم که بعد از تحویل پول از بانک با سرعت من را به شرکت برساند تا حقوق بچه ها را بدهیم. ایشان تا حدی با سرعت رانندگی کردن (که بماند من با چه وضعی به صندلی شاگرد چسبیده بودم) تمام پولهای کف ماشین پخش شده بودند وقتی رسیدم از نگرهبانی خواستم که کمک کنه ما پولها رو از زیر صندلی و کف ماشین جمع کنیم.

سال ۸۴ بنا به دستور آقای کوره پز مدیر مالی وقت از بخش مالی به بخش انبار شرکت به عنوان کارشناس صورتحساب منتقل شدم که یکی از دلایل این امر رسیدگی به وضعیت آمد و شد افراد در بخش انبار بود. آن زمان بخش فروش شرکت خیلی فعال و شلوغ بود. یک روزهایی راننده های کامیون به شرکت می آمدند، آقایان انباردار طاهری و قراخانی وقت برای باز کردن درب ورودی شرکت برای کامیون داران را نداشتند و من مجبور بودم درب را باز کنم و فرمان برای ورود به رانندها بدهم تا به داخل حیاط شرکت وارد شوند و بار خود را تخلیه کنند.

**گفتنی است که خانم متعارفی در مسابقات ورزشی اخیر شرکت به عناوین بسیار خوبی دست یافتند و حضور ویژه ای نیز در مسابقات سراسری قرآن کریم سازمان داشتند و از همین روی چندین بار در سال جاری مورد تقدیر مدیرعامل شرکت قرار گرفتند برای ایشان که از جمله کارشناسان ساعی و خدوم مجموعه بودند آرزوی بازنشستگی خوب و شادابی داریم.**



# گزارش تصویری مراسم بازنشستگی جناب آقای مهندس علایی و بانو نرگس متعارفی







روابط عمومی شرکت مشاور مدیریت و خدمات ماشینی تامین  
 پیشاپیش عید نوروز و همچنین حلول ماه مبارک رمضان را خدمت  
 همکاران گرامی تبریک و شادباش عرض می نماید.

یاد بود، بکارانی که دیگر در بین ما نیستند روحشان شاد و یادشان گرامی باد

خوشا آنان که با عزت زکیتی بساط خویش برچیدند و رفتند

ز کالاهای این آشفته بازار محبت را پسندیدند و رفتند

خوشا آنان که در میزان وجدان حساب خویش سنجیدند و رفتند





شادوان مسعود جوادانی  
کارشناس اسبق برنامه نویسی



شادوان مهدی کاظمی  
کارشناس اسبق مالی



شادوان مرتضی درودی  
مدیر اسبق بازرگانی



شادوان بهبود کریم آقایی  
کارشناس اسبق نرم افزار



شادوان مجید روزینفرانخ  
مدیر اسبق امور مالی



شادوان کوروش آشوری  
عضو هیات مدیره و مدیر اسبق سخت افزار



شادوان عباس تباری  
مشاور اسبق منابع انسانی و مشاور مدیرعامل



شادوان احسان کاظمی  
کارشناس اسبق زیرساخت



شادوان روشنگ فرّاء  
کارشناس اسبق زیرساخت



شادوان ارشین حیدری  
مدیر اسبق حوزه تحلیل و تولید نرم افزارهای دمانی مستقیم



شادوان آرشام میری پور  
سرپرست اسبق قراردادهای بازرگانی



شادوان مجید بن  
کارشناس اسبق سخت افزار و شبکه



شادوان علی مجوبی  
مشاور اسبق مدیرعامل



شادوان محمد علی واحد  
کارشناس اسبق سخت افزار



شادوان سعید آرفندی  
مدیر اسبق منابع انسانی و مشاور مدیرعامل



شادوان قاسم قوامی  
بکار اسبق دبیرخانه



شادوان عبدالله شعبانلو  
بکار اسبق خدمات

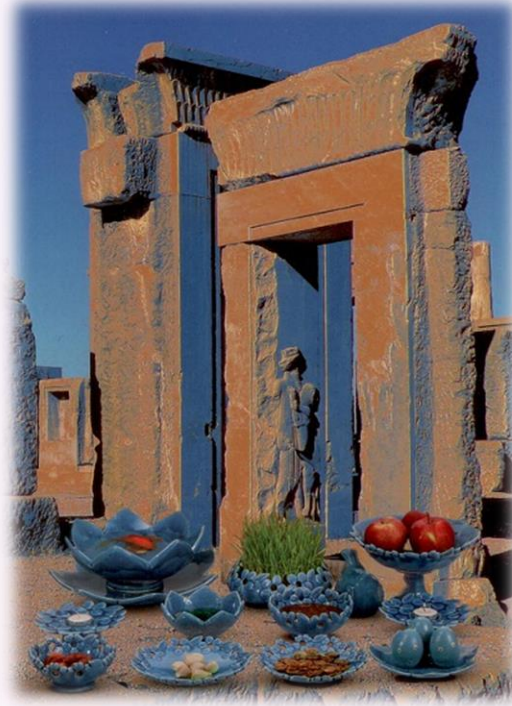
یاران خوبم

نوروزتان پیروزباد

دوستانان، دامون خدایند



شرکت مشاور مدیریت و خدمات ماشینی تامین



خوش آمد بهار  
گل از شاخه تابید خورشید وار  
چو آغوش نوروز پیروز بخت  
گشوده رخ و بازوان درخت  
گل افشانی ارغوان  
نوید امید است در باغ جان  
که هرگز نماند به جای  
زمستان اهریمنی  
بهاران فرا می رسد  
پرستیدنی  
سراسر همه مژده ایمنی  
در این صبح فرخنده تابناک  
که از زندگی دم زند جان خاک  
بیا بادل و جان پاک  
همه لحظه ها را به شادی سپار  
نوایی هم آهنگ یاران برآر  
خوش آمد بهار



شرکت مشاور مدیریت و خدمات ماشینی تامین  
روابط عمومی